



ÅRSPROGRAM LOKALKLUBB Standard

MÅNAD	AKTIVITET	SENAST	ANSVARIG
Januari	Bokslut		Kassör
	Revision		Kassör , Revisorer
	Verksamhetsberättelse		Sekreterare , Styrelse, sektorer o kommittéer
	Mål och årsprogram		Styrelse , sektorer o kommittéer
	Budget		Kassör , Styrelse, sektorer o kommittéer
	Valberedningens förslag (stäm av att det finns förslag till årsmötesordförande)	senast 5 dagar innan årsmöteshandlingarna görs tillgängliga	Valberedning , Sekreterare
	Redovisa statistik till förbundet		Sekreterare , Ordförande , Kassör, US, TS
	Årsmöteshandlingar från Distriktet (förbered för årsmötet!)	senast 31 januari	
Februari	Årsmöteshandlingar tillgängliga	senast 7 dagar före årsmötet	Sekreterare , Kassör och övr styrelsen
	- förslag till dagordning (anpassas efter bl a valberedningens förslag)		
	- verksamhetsberättelse		
	- resultat- och balansräkning (kassören)		
	- förslag till mål		
	- förslag till årsplan		
	- förslag till budget för året, prel budget och klubbavgift för närmast följande verksamhetsår		
- valberedningens förslag			
- ev inkomna motioner med styrelsens yttrande			
- upplys om webb-länk til Distriktets fullmäktigehandlingar			
Gå igenom distriktets årsmöteshandlingar - ha förslag till klubbens ställning i olika ärenden inför klubbens årsmöte.			Ordförande , sekreterare
Årsmöte	10 - 28 februari		
Konstituerande styrelsemöte - se separat checklista!			Ordförande , sekreterare
Uppgifter om funktionärer och lokala avgifter efter årsmöte till Distriktskatalog och Medlemssystemet			Katalogansvarig och Medlemsansvarig
ev Föreningsnotis i lokaltidning?			vem?
Mars	Kongresshandlingar offentliggörs	senast 45 dagar före kongress	
	Distriktets årsmöte	1 - 31 mars	
April	Distriktsmöte, kongressfrågor	vanl april - se distr:s årsprogram!	
Maj	Ansökan bruksprov		TS , styrelse och Medlemsmöte

**Att anpassa till egna klubbens förhållanden!
Utgå från Distriktets årsplan för att undvika att
dubbelboka på tider för distriktsaktiviteter**



ÅRSPROGRAM LOKALKLUBB Standard

MÅNAD	AKTIVITET	SENAST	ANSVARIG
	Distriktsmöte, kongressrapport	vanl maj - se distr:s årsprogram!	
Juni - Juli			
Augusti	Träffa valberedningen och påminn dem att det är <u>hög tid</u> att starta sitt arbete!		Ordförande , Styrelsen
September	Distriktsmöte	vanl september - se distr:s årsprogram!	
Oktober	Begär in verksamhetsberättelser och budgetäskande från sektorer m fl till senast 15 november Utmärkelser/förtjänsttecken, starta jobbet Motioner från medlemmar	senast 20 oktober	Sekreterare Utmärkelsekommittén (Styrelsen)
November	Ansökan förtjänsttecken Budget- och Planeringsmöte, Målarbete Valberedningens prel förslag delges medlemmarna Motioner till Distriktet med till-/avstyrkan Distriktsmöte	senast 15 november senast 15 november vanl november - se distr:s årsprogram!	Utmärkelsekommittén , Ordförande Ordf , styrelse, sektor- o kommittéansvariga <u>Styrelsen</u> Ordförande , styrelsen
December	Förbundets statistik - <u>dags att göra förberedelsejobbet !!</u> Planera för årsmöte (tid, plats) om inte tidigare beslutat Medlemmarnas nomineringsperiod slut. Inkomna förslag delges valberedningen Årsmöteskallelse	senast 15 december senast 1 januari	Sekreterare, Ordförande , Kassör, US, TS Ordförande , styrelsen Sekreterare Sekreterare, Ordförande

Att anpassa till egna klubbens förhållanden!
Utgå från Distriktets årsplan för att undvika att
dubbelboka på tider för distriktsaktiviteter