



STANDARD DAGORDNING

Styrelsen

EXEMPEL

- 1 Mötet öppnas**
- 2 Anmälan av övriga frågor**
- 3 Dagordningen**
- 4 Val av justerare**
- 5 Föregående protokoll**
- 6 Bordlagda ärenden**
- 7 Skrivelser**
 - a) Inkommande
 - b) Utgående
- 8 Rapporter med diskussioner**
 - a) Ekonomi
 - b) Utbildningsverksamhet
 - c) Tävlingsverksamhet
 - d) Rallylydnadsverksamhet
 - e) Rasutvecklings-/Mentalverksamhet
 - f) Agilityverksamhet
 - g) Tjänstehundverksamhet
 - h) Ungdomsverksamhet
 - i) Stug- och anläggningsverksamhet
 - j) Hemsidan
 - k) Övrig verksamhet
- 9 Uppdrag**
- 10 Nya ärenden**
- 11 Distriktsfrågor**
 - a) Rapport från senaste distriktsmöte
 - b) Närvaro på nästa distriktsmöte, anmälan
 - c) Övrigt
- 12 Övriga frågor (inga beslut!)**
- 13 Nästa möte**
- 14 Mötet avslutas**